

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy tắc ứng xử trên môi trường số năm học 2026 - 2027

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG PTDTNT THPT ĐAM SAN

Căn cứ Thông tư số 04/2023/TT-BGDĐT ngày 23/02/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tổ chức hoạt động của trường phổ thông dân tộc nội trú;

Căn cứ Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/03/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 6206/BGDĐT-GDPT ngày 14/09/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai thực hiện giáo dục an toàn mạng toàn diện trong các cơ sở giáo dục phổ thông năm học 2026-2027;

Căn cứ Công văn số 3338/SGDĐT-GDPT ngày 30/09/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Lắk về việc hướng dẫn triển khai giáo dục an toàn mạng toàn diện;

Căn cứ Kế hoạch số 246/KH-ĐS, ngày 24 tháng 08 năm 2026 của Trường PTDTNT THPT Đam San về việc thực hiện kế hoạch giáo dục năm học 2026-2027.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này "Quy tắc ứng xử trên môi trường số năm học 2026 - 2027" của Trường PTDTNT THPT Đam San.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Các bộ phận chức năng, các tổ chức đoàn thể, toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh Trường PTDTNT THPT Đam San chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (để b/c);
- Như Điều 3 (để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Bảo Ngọc

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK
TRƯỜNG PTDTNT THPT ĐAM SAN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



QUY TẮC

Ứng xử trên môi trường số năm học 2026 - 2027

(Ban hành kèm theo Quyết định số 330 /QĐ-ĐS ngày 07 tháng 10 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường PTDTNT THPT Đam San)

CHƯƠNG I. QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích, yêu cầu

1. Xây dựng môi trường giáo dục số an toàn, lành mạnh; phòng ngừa và bảo vệ người học khỏi các rủi ro trên không gian mạng.
2. Hình thành năng lực công dân số; trang bị kỹ năng nhận diện nguy cơ, bảo vệ dữ liệu cá nhân, kiểm chứng thông tin; bảo đảm việc sử dụng thiết bị số, mạng xã hội và công cụ trí tuệ nhân tạo (AI) đúng mục đích, tuân thủ pháp luật.

Điều 2. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Văn bản này quy định các chuẩn mực hành vi giao tiếp, chia sẻ thông tin, sử dụng thiết bị số, mạng xã hội và các ứng dụng trực tuyến đối với toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh Trường PTDTNT THPT Đam San.

CHƯƠNG II. QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3. Quản lý, sử dụng thiết bị số và mạng xã hội

1. Đối với thiết bị di động: Học sinh sử dụng điện thoại, thiết bị thông minh đúng mục đích học tập và liên lạc thiết yếu. Nghiêm cấm sử dụng trong giờ học khi chưa có sự cho phép của giáo viên.
2. Tại khu nội trú: Tuân thủ nghiêm ngặt thời gian bàn giao và nhận lại điện thoại theo quy định của Tổ quản sinh.
3. Hành vi giao tiếp trực tuyến: Yêu cầu giao tiếp văn minh, lịch sự. Nghiêm cấm các hành vi sử dụng ngôn từ thiếu chuẩn mực, đe dọa, bắt nạt, quấy rối cá nhân hoặc tổ chức.

Điều 4. Khai thác thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân và quyền riêng tư

1. Nghiêm cấm đăng tải, chia sẻ thông tin chưa được kiểm chứng, thông tin sai sự thật, dữ liệu nhạy cảm hoặc vi phạm Luật An ninh mạng.
2. Cá nhân có trách nhiệm xin phép và nhận được sự đồng ý của chủ thể trước khi thu thập, chia sẻ hình ảnh hoặc thông tin cá nhân của người khác lên không gian mạng.

3. Tuân thủ nguyên tắc bảo vệ tài khoản: Thiết lập mật khẩu bảo mật cao, không sử dụng chung tài khoản và không cung cấp dữ liệu cá nhân trên các nền tảng không xác định nguồn gốc.

Điều 5. Sử dụng Trí tuệ nhân tạo (AI)

1. Yêu cầu khai thác các công cụ AI trung thực, minh bạch. Nghiêm cấm hành vi sử dụng AI để gian lận học thuật hoặc sao chép sản phẩm trái quy định.

2. Khuyến khích kiểm chứng kết quả từ AI. Nghiêm cấm nhập dữ liệu cá nhân, thông tin học sinh vào các nền tảng AI khi chưa có sự phê duyệt của nhà trường.

Điều 6. Quy trình tiếp nhận, xử lý sự cố an toàn mạng

1. Khi phát hiện hoặc đối mặt với các nguy cơ trên mạng (lừa đảo, bắt nạt, phát tán thông tin độc hại), cá nhân có trách nhiệm lưu trữ minh chứng và báo cáo ngay cho Giáo viên chủ nhiệm, Bộ phận Tư vấn học đường hoặc Lãnh đạo trường.

2. Quy trình xử lý sự cố bảo đảm các nguyên tắc: bảo mật thông tin, không kỳ thị, không đổ lỗi và ngăn chặn lan truyền thông tin nhạy cảm để bảo vệ an toàn tâm lý cho học sinh.

CHƯƠNG III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 7. Trách nhiệm thi hành và xử lý vi phạm

1. Giao Giáo viên chủ nhiệm, Đoàn Thanh niên, Tổ quản sinh tổ chức phổ biến, đôn đốc và giám sát học sinh thực hiện Quy tắc này.

2. Mọi cá nhân có hành vi vi phạm, căn cứ tính chất và mức độ, sẽ bị xử lý kỷ luật theo Nội quy nhà trường và các quy định của pháp luật hiện hành.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các bộ phận báo cáo Lãnh đạo trường xem xét, điều chỉnh Quy tắc cho phù hợp.